

716 - BILANCIO SOCIALE

Data chiusura esercizio 31/12/2024

**COOPERATIVA LUCE SUL
MARE SOCIETA'
COOPERATIVA
SOCIALE A R.L.**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: BELLARIA-IGEA MARINA RN
VIALE PINZON 312/314

Codice fiscale: 01231970409

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO SOCIALE	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	43



Bilancio Sociale 2024

**COOPERATIVA LUCE SUL MARE Societa' Cooperativa
Sociale a r.l. - Onlus**



Luce sul Mare
ONLUS

**IL SENSO DI
UNA FIRMA**

Il 5x1000 è un gesto d'amore che non costa nulla

Dona il **5x1000** della tua dichiarazione dei redditi a **Luce sul Mare Onlus**, ci aiuterai a realizzare il progetto **“Libera spiaggia”**, una spiaggia attrezzata ed accessibile a tutte le persone disabili, affinché possano godere in pieno degli effetti benefici del nostro mare.

CODICE FISCALE
01231970409
5x1000.lucesulmare.org



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	6
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	15
Modalità di nomina e durata carica.....	16
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	16
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder.....	19
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	20
Commento ai dati.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	21
Composizione del personale.....	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	24
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	25
Natura delle attività svolte dai volontari.....	26
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	26
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	26

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	26
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	27
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	27
Output attività	29
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	31
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	31
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	31
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	33
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	33
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	34
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	34
Capacità di diversificare i committenti	35
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	36
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	36
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	36
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	37
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	37
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	37
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	37
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	38
Tipologia di attività	38
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	38
Caratteristiche degli interventi realizzati	38
Coinvolgimento della comunità.....	38
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	38
Indicatori.....	38
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	39

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	39
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	39
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	39
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	39
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	40
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	40
Relazione organo di controllo	41

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale rappresenta per Luce sul Mare uno strumento di trasparenza, partecipazione e responsabilità condivisa. È il modo con cui, da anni, abbiamo scelto di raccontare chi siamo e cosa facciamo, con l'obiettivo di restituire senso e visibilità a un agire collettivo.

Al centro ci sono le persone che usufruiscono dei nostri servizi: è intorno a loro che tutto si muove, che tutto prende forma. Da questo nucleo si sviluppa una rete di relazioni, scelte, energie che, nel tempo, hanno dato sostanza e direzione alla nostra identità cooperativa.

Dal 2007, quando ancora non esisteva un obbligo normativo, abbiamo scelto di redigere questo documento. Non per adempiere a una norma, ma per esercitare un diritto/dovere di restituzione verso la comunità. È stata quindi una scelta naturale, coerente con una visione che affonda le radici nel territorio e si nutre di relazioni autentiche.

Negli anni, il Bilancio Sociale è diventato anche un momento di pausa e di riflessione: un'occasione per guardarsi dentro, confrontarsi, capire meglio dove si è arrivati e definire nuovi obiettivi. Molte edizioni sono state accompagnate da momenti pubblici di restituzione e dialogo, centrati su temi che parlano di fragilità, di diritti, di possibilità: temi che abitano la nostra quotidianità e che chiedono risposte non solo operative, ma anche culturali.

Attraverso queste pagine cerchiamo di dare forma a un racconto condiviso: i servizi, le persone, le scelte, i cambiamenti, le difficoltà, i traguardi. E lo facciamo riconoscendo il ruolo di ciascuno. I Soci, i lavoratori e i collaboratori: su di loro si regge l'intera architettura della Cooperativa. Insieme a loro, i familiari, i volontari, le istituzioni pubbliche, i partner, i sostenitori: ognuno, contribuisce a rendere possibile questa realtà. E ancora – sempre – le persone destinatarie dei servizi, che si affidano a noi e ci chiedono, con fiducia, di essere all'altezza, professionale e umana.

Luce sul Mare è un'organizzazione fatta di competenze, legami e ideali che si traducono in pratiche quotidiane e nel mio ruolo di Presidente, desidero ringraziare – a nome di tutto il Consiglio di Amministrazione – tutte le persone che rendono possibile questa straordinaria impresa.

Silvia Carabini

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La Cooperativa Luce sul Mare ONLUS redige il Bilancio Sociale dal 2007, in conformità alle Linee guida per gli Enti del Terzo Settore approvate con DM 4 luglio 2019.

La rendicontazione sociale rappresenta uno strumento di trasparenza, valutazione e dialogo con i portatori di interesse, in coerenza con i principi di responsabilità e partecipazione che guidano l'azione della cooperativa.

Il processo si articola in:

- mandato degli organi sociali competenti
- raccolta e analisi delle informazioni rilevanti
- redazione, approvazione e pubblicazione del documento
- definizione degli obiettivi di miglioramento

Il Bilancio Sociale viene pubblicato sul sito istituzionale nei termini previsti dalla normativa vigente.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA LUCE SUL MARE Societa' Cooperativa Sociale a r.l. - Onlus
Codice fiscale	01231970409
Partita IVA	01231970409
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Viale Pinzon, 312/314 - BELLARIAIGEA MARINA (RN)
Altri indirizzi	Via Pedrignone, 3 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)
	Via Marecchiese, 173 - RIMINI (RN)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A108012
Telefono	0541-338711
Fax	0541-330138
Sito Web	www.lucesulmare.it
Email	info.lsm@lucesulmare.it
Pec	lucesulmare@legalmail.it
Codici Ateco	86.10.20

Aree territoriali di operatività

AUSL della Romagna
Distretto Socio-Sanitario di Rimini
Comune di Bellaria-Igea Marina (RN)
Comune di Santarcangelo di Romagna (RN)
Comune di Rimini

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Luce sul Mare è una Cooperativa Sociale fondata nel 1980, Onlus di diritto ai sensi del D. Lgs. n. 460/1997, Impresa Sociale ai sensi D.Lgs 112/2017, che intende:

Contribuire alla crescita dell'offerta dei servizi di riabilitazione rivolti alle persone diversamente abili, migliorando, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo, quelli disponibili a livello locale e nazionale, perseguendo quindi l'interesse generale della Comunità.

Offrire un lavoro stabile a soci e dipendenti, promuovendo la crescita professionale, la

partecipazione sociale e la qualità nelle relazioni.

Proporsi come una realtà d'eccellenza attraverso l'ampia gamma di servizi offerti, l'aggiornamento continuo, l'innovazione imprenditoriale e il miglioramento organizzativo.

Perseguire i valori che hanno segnato lo sviluppo di Luce sul Mare: l'approccio professionale e umano nei confronti dell'utenza, il radicamento territoriale e la capacità di rispondere alla dinamica dei bisogni manifestati dalla Comunità nell'ambito dei servizi di riabilitazione.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

- A. Gestione di centri di recupero funzionale e sociale, case di cura e istituti per soggetti affetti da handicap e minorazioni fisiche/psichiche/sensoriali, mediante ricovero a tempo pieno, trattamenti ambulatoriali e domiciliari;
- B. Gestione di attività e strutture sanitarie ospedaliere con degenza ordinaria, day hospital, ambulatoriali e domiciliari;
- C. Attività didattiche, ludiche, pedagogiche, riabilitative per soggetti fragili;
- D. Gestione di centri strutturati a case-albergo per soggiorni temporanei di soggetti affetti da handicap e relativi accompagnatori;
- E. Gestione di strutture ricettive per soggiorni di vacanza per minori, anziani, disabili nonché la gestione di centri e strutture specifiche che permettano a soggetti disabili la pratica di attività sportive, ricreative e culturali;
- F. Realizzazione e gestione di centri e strutture protette per anziani e centri psichiatrici residenziali e diurni;
- G. Offrire servizi qualificati di assistenza, diagnostica e terapia specialistica a carattere ambulatoriale;
- H. Collaborare alla ricerca, progettazione e realizzazione di nuove tecniche e strumenti riabilitativi.

La Mission aziendale in questi anni è stata focalizzata e definita, nei progetti di sviluppo, su due settori di attività ben distinti benché complementari:

- le attività prettamente sanitarie ed ospedaliere come le degenze, i servizi ambulatoriali e quelli domiciliari;
- le attività ed i servizi ad alta integrazione socio-sanitaria-riabilitativa, in particolare i servizi residenziali e diurni.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Centro di Mobilità - Simulatore di Guida per persone disabili - Servizio Patenti Speciali Pet Therapy e fattoria didattica a favore di persone disabili / con disturbi comportamentali / autismi ricoverate nel Centro e/o esterne.

Servizio di Spiaggia accessibile per disabili ed anziani.

Centro Socio Occupazionale per utenti con disabilità fisiche.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Romagna	1982
Legacoop Romagna	1981
FIDER ETS - Fondazione Italiana Disabilità e Riabilitazione	2010

ConSORZI:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Romagna Banca BCC	€ 6.325,00
Power Energia Soc. Coop.	€ 2.625,00
Linker RA-RN Soc.Coop.	€ 4.512,00

Contesto di riferimento

Centro di Riabilitazione Privato Accreditato SSR E/R per Disabili a Bellaria-Igea Marina (Rn)
Reparto di Riabilitazione Intensiva e Neuroriabilitazione a Santarcangelo di Romagna - O/C Franchini (Rn)
Poliambulatorio medico-specialistico Privato Accreditato a Rimini

Il coinvolgimento e l'ascolto degli stakeholder e delle loro attese diventa un'occasione per aiutare la Cooperativa a capire se la strada intrapresa sia quella giusta, rispondente alle necessità del territorio e se vi siano opportunità per l'implementazione di azioni di miglioramento. Per ogni organizzazione, che sia pubblica o privata, con la quale quotidianamente Luce sul Mare collabora è stato definito un perimetro specifico di azione:

ENTE

Alma Mater Studiorum Università di Bologna
Associazione Luce - Bellaria Igea Marina (RN)
ASCOR ODV - Rimini (RN)
AUSER - Rimini (RN)
CAMPA Mutua Sanitaria Integrativa - Bologna
CROCE BLU - Bellaria Igea Marina (RN)
Fon.Coop. - Bologna (BO)
Gli Amici di Mondaino - Mondaino (RN)

TIPOLOGIA DI COLLABORAZIONE

Tirocini di laurea
Familiari utenti disabili
Convenzione
Trasporto scolastico utenti disabili
Prestazioni Sanitarie a favore dei Soci
Trasporto in ambulanza
Formazione
Attività inclusive con gli utenti disabili

Istituto per la Sicurezza Sociale di San Marino	Servizi sanitari
Previdenza Cooperativa - Roma (RM)	Previdenza complementare
UniPegaso Università Telematica - Rimini (RN)	Tirocini di laurea
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo	Tirocini di laurea
Università degli Studi Niccolò Cusano Telematica	Tirocini di laurea
Tribunale di Rimini	Convenzione MAP (Messa alla Prova) e LPU (Lavori di Pubblica Utilità)

La Cooperativa richiede annualmente in concessione al Comune di Bellaria-Igea Marina, per l'utilizzo stagionale, l'area demaniale antistante la struttura attrezzando la spiaggia stessa per favorire l'accesso e l'utilizzo a persone disabili.

Storia dell'organizzazione

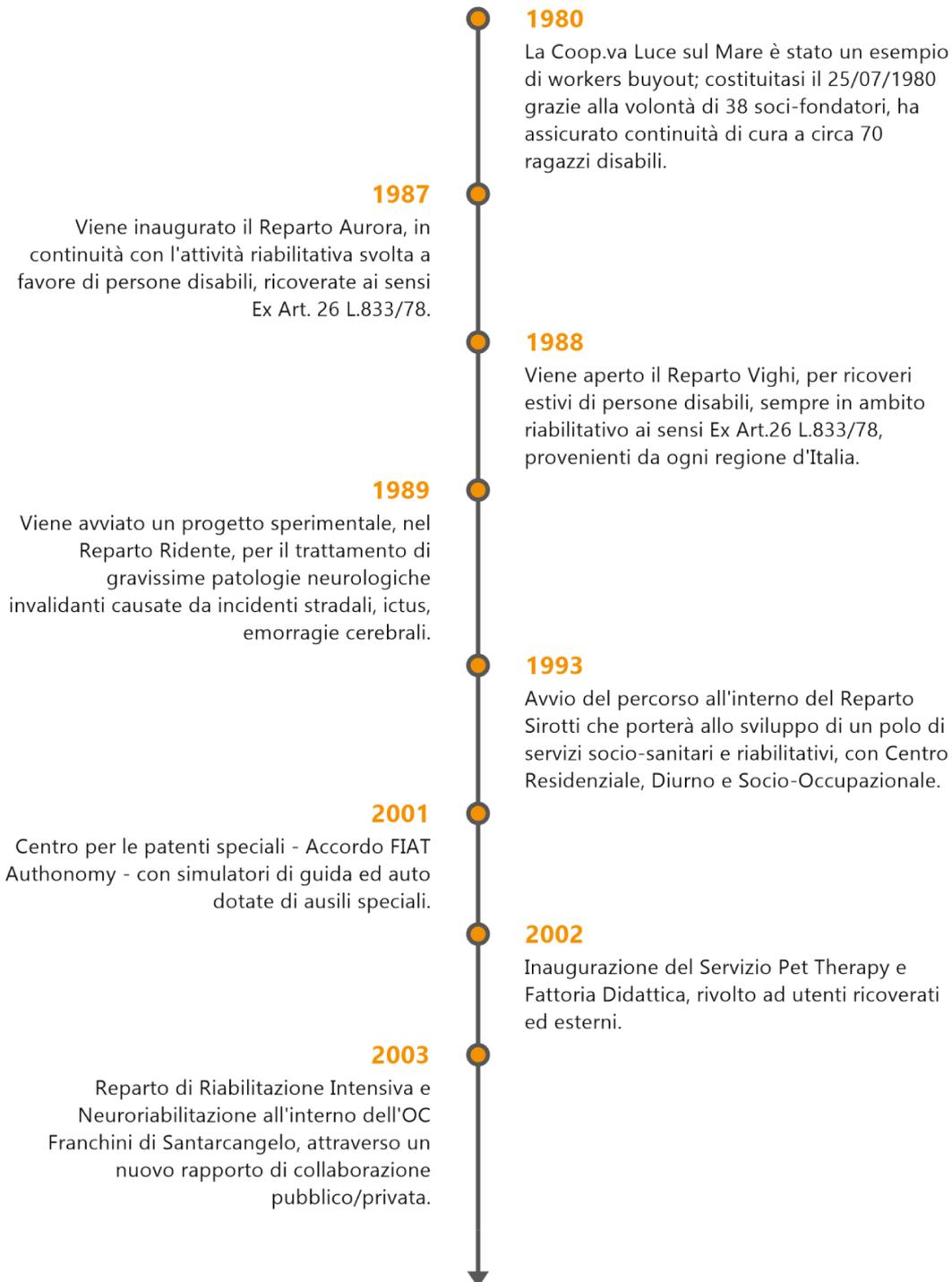
Luce sul Mare nasce nel 1980 per iniziativa di 38 operatori che, di fronte alla chiusura dell'Istituto Privato di Assistenza e Riabilitazione per ragazzi con disabilità psico-fisica, decidono di costituirsi in Cooperativa di Produzione Lavoro e poi, con la Legge 381/91, Cooperativa Sociale di tipo A, per dare continuità a un'esperienza di cura in cui credevano profondamente.

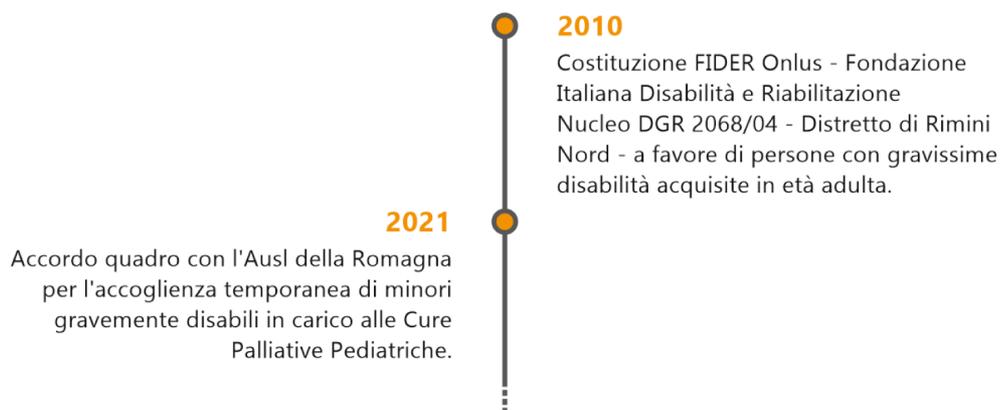
Fin dall'inizio, la Cooperativa si caratterizza per un approccio integrato, che unisce interventi riabilitativi, educativi e assistenziali, con l'obiettivo di accompagnare le persone con disabilità lungo tutto il percorso di cura, dalla fase acuta al reinserimento sociale e lavorativo quando possibile.

Nel corso degli anni, la Cooperativa si è ampliata, attivando nuovi servizi e costruendo una rete solida di collaborazioni con enti pubblici e realtà sociali.

A questa crescita strutturale si è accompagnato un investimento continuo in qualità, formazione del personale e attenzione ai bisogni emergenti.

Oggi Luce sul Mare è un'organizzazione riconosciuta e radicata nel territorio, che offre risposte complesse e personalizzate a situazioni di fragilità, con un forte orientamento all'inclusione e alla responsabilità sociale.





4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
156	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
0	soci ordinari

I soci-lavoratori sono tutti appartenenti alle diverse categorie professionali previste all'interno dei servizi ospedalieri, sanitari e socio-sanitari di riferimento.

Consistenza e composizione della base sociale

Al 31.12.2024 i soci lavoratori erano 156 (di cui 9 liberi professionisti), numero rimasto pressoché invariato rispetto all'anno precedente (+1 rispetto al 2023); va comunque ricordata quella che è stata la politica del CdA nel corso del 2023, che aveva incentivato l'ingresso nella base sociale a tutti quei lavoratori a tempo indeterminato che, in un momento delicato per la Cooperativa, potevano dimostrare di credere nel progetto futuro, favorendone quindi la sostenibilità e l'ulteriore patrimonializzazione.

Non sono presenti soci fruitori o volontari.

Divisione soci lavoratori per genere:

Femmine	111
Maschi	45

Per quanto riguarda l'anzianità associativa la ripartizione, invece, è come segue:

Inferiore a 5 anni	80
Tra 5 e 15 anni	25
Tra 16 e 25 anni	40
Oltre 25 anni	11

Rispetto alle fasce d'età, i soci, si suddividono nel seguente modo:

Sotto 30 anni	5
Tra 30 e 40 anni	25
Tra 41 e 50 anni	46
Tra 51 e 60 anni	72
Oltre 60 anni	8

Si segnala che tutti i soci-lavoratori dipendenti (147) hanno un contratto di lavoro a tempo indeterminato:

Full time	138 (93,88%)	di cui donne 99 (72%)	di cui uomini 39 (28%)
-----------	--------------	--------------------------	---------------------------

Part time 9 (6,12%) 8 (89%) 1 (11%)

Rispetto al turnover dei soci, nel 2024, ci sono state n° 13 entrate e n° 12 uscite.
Ogni Socio, al momento dell'ammissione, sottoscrive una quota sociale pari ad € 5.165,00*

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica - società	Sesso	Età	Data nomina	Eventual e grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
SILVIA CARABINI	Sì	F	53	26/06/23		2	Indennità di carica € 1.200 al mese	No	PRESIDENTE
PAOLA FRANCESCA MAZZAGATTI	Sì	F	43	26/06/23		2	Indennità di carica € 400 al mese	No	VICEPRESIDENTE
SILVIA BEZZI	No	F	48	23/06/23		1		No	CONSIGLIERE
SABINA ROSSI	No	F	53	23/06/23		1		No	CONSIGLIERE
GIORGIO IVAN SEROFILLI	No	M	49	23/06/23		1		No	CONSIGLIERE
GIOVANNI MAZZA	No	M	35	23/06/23		1		No	CONSIGLIERE
GIUSEPPE SALVATORE ZANGARI	No	M	61	23/06/23		1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
7	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il CdA è stato nominato dall'Assemblea Generale Ordinaria dei Soci in data 23.06.2023.
La carica di Presidente del CdA e di Vice-Presidente è stata invece assegnata dal CdA, nella seduta consiliare del 26.06.2023.

I Consiglieri percepiscono un gettone di presenza di € 52,25 / seduta.
La durata della carica del CdA, come da Statuto Sociale, è di tre esercizi.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Sono state svolte n. 11 sedute consiliari con una partecipazione media, in presenza e/o da remoto, di oltre il 90% degli amministratori.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Collegio Sindacale

Durata in carica: 3 esercizi

Massimo Matteini Presidente del Collegio Sindacale - Data atto di nomina 23/06/2023
Oriana Urbinati Sindaca Effettiva - Data atto di nomina 23/06/2023
Virna Zagnoli Sindaca Effettiva - Data atto di nomina 23/06/2023
Luigi Bontempi Sindaco Supplente - Data atto di nomina 23/06/2023

Valentina Sergio Sindaco Supplente - Data atto di nomina 29/11/2024

Gli emolumenti, compensi o corrispettivi attribuiti ai componenti degli organi di controllo seguono la seguente tabella:

Presidente del Collegio Sindacale € 9.600/anno
Sindaci effettivi € 6.400/anno

Società di Revisione

HLB Analisi Spa - Via Barilli, 5/1 - Reggio Emilia (RE)

Data atto di nomina 23.06.2023

Durata in carica 3 esercizi

Rispetto a quanto richiesto dall'Articolo 2399 del Codice Civile (R.D. 16 marzo 1942, n. 262), relativamente ai membri degli organi di controllo, si dichiara l'assenza di qualsivoglia causa d'ineleggibilità e/o di decadenza.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Generale Ordinaria dei Soci	20/05/2022	Approvazione Bilancio 2021 Approvazione Bilancio Sociale 2021 Aggiornamento Piano Strategico e Modello Organizzativo Aziendale	81,00	35,00
2022	Generale Ordinaria dei Soci	02/12/2022	Cooptazione Consiglieri Consuntivo Economico Aggiornamento Piano Strategico	70,00	25,00
2023	Generale Ordinaria dei Soci	13/02/2023	Situazione finanziaria CCNL AIOP - Tempi di vestizione	85,00	36,00

2023	Generale Ordinaria dei Soci	14/04/2023	Valutazione Piano di Intervento (L.142/01) Tempi di vestizione e recupero indebito Valutazione Piano di Intervento (L.142/01)	87,50	21,00
2023	Generale Ordinaria dei Soci	23/06/2023	Rinnovo cariche sociali: CdA, Collegio Sindacale, Società di Revisione Approvazione Bilancio 2022 Approvazione Bilancio Sociale 2022	90,00	12,00
2023	Generale Ordinaria dei Soci	25/08/2023	Consuntivo Economico Stato avanzamento Piano di Intervento (L.142/01)	81,00	33,00
2024	Generale Ordinaria dei Soci	03/05/2024	Piano Industriale 2024-2026 Revisione MOA	83,50	28,00
2024	Generale Ordinaria dei Soci	23/05/2024	Approvazione Bilancio 2023 Approvazione Bilancio Sociale 2023	82,00	32,00
2024	Generale Ordinaria dei Soci	29/11/2024	Consuntivo Economico Nomina Sindaco Supplente	76,00	33,00

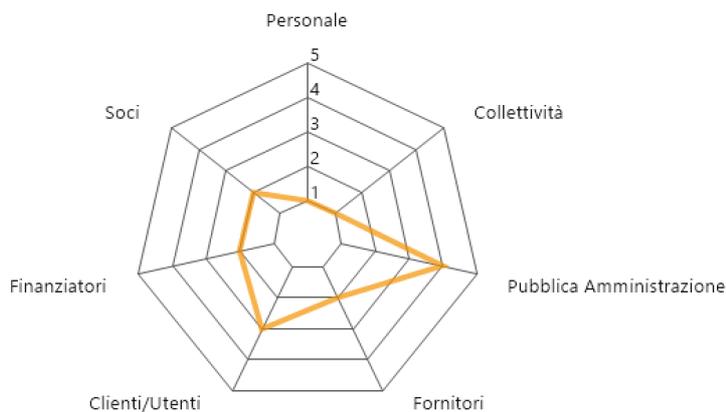
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri, riunioni d'equipe, audit.	1 - Informazione
Soci	Riunioni, tavoli di confronto, gruppi di lavoro	2 - Consultazione
Finanziatori	Incontri, confronti,	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Unità di Valutazione, Riunioni d'equipe, Progetti di vita	3 - Co- progettazione
Fornitori	Verifiche, audit	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Incontri, rapporti istituzionali, valutazioni	4 - Co- produzione
Collettività	Convegni, Eventi, Momenti conviviali	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 94,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Tribunale di Rimini	Ente pubblico	Convenzione	MAP (Messa alla prova) LPU (Lavori Pubblica Utilità)
Auser	Organizzazione di volontariato	Convenzione	Trasporto scolastico utenti
Croce Blù	Organizzazione di volontariato	Convenzione	Trasporti sanitari
ISS San Marino	Ente pubblico	Accordo	Ricoveri sanitari
AIOP Emilia-Romagna	Altro	Altro	Associazione dell'Ospedalità Privata

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 185 questionari somministrati
- 1 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Il CdA ha avviato l'A/C n. 367 (Azione Correttiva) per migliorare, sulla base dei risultati raccolti, il clima interno aziendale.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
338	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
84	di cui maschi
254	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
87	Totale cessazioni anno di riferimento
23	di cui maschi
64	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
85	Nuove assunzioni anno di riferimento*
20	di cui maschi
65	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
19	Stabilizzazioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
15	di cui femmine
10	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	235	45
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	230	45
Operai fissi	5	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	280	280
< 6 anni	158	157
6-10 anni	23	18
11-20 anni	62	64
> 20 anni	37	41

N. dipendenti	Profili
280	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
5	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
26	di cui educatori
165	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
4	operai/e
3	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	autisti
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
33	infermieri
11	fisioterapisti
16	impiegati
3	medici
6	tecnici riabilitazione psichiatrica
2	ausiliari
2	terapista occupazionale
1	massofisioterapisti
1	referente informatico

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
3	Totale tirocini e stage
3	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
66	Laurea Triennale
144	Diploma di scuola superiore
62	Licenza media
5	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
4	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
3.333	Trattamento ulcere difficili, team coaching, autismo e intervento comportamentale, disabilità e sessualità, supervisione casi clinici complessi, corso disfagia, team teach, corso disfagia, case study, rischio clinico, corso AIUCA polo fattoria, corso per coordinatori, women's skills, BLSD, corso About Health, Formazione Coloplast, ausili	257	13,00	No	€ 74.740,00

	per la gestione degli aspetti cognitivi comportamentali, corso certification day acronis, Corso Network Penetration test (IT)				
--	---	--	--	--	--

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
990	Rischi generali e specifici, aggiornamento preposti, aggiornamento squadra di emergenza, tecniche di gestione del paziente aggressivo, guida sicura, etc.	152	6,60	Si	€ 25.000,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
253	Totale dipendenti indeterminato	228	25
62	di cui maschi	58	4
191	di cui femmine	170	21

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
85	Totale dipendenti determinato	85	0
22	di cui maschi	22	0
63	di cui femmine	63	0

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
45	Totale lav. autonomi
11	di cui maschi
34	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Accompagnamento, compagnia agli utenti, attività di laboratorio, etc.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	€ 22.857,00
Organi di controllo	Indennità di carica	€ 35.226,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori:

CCNL AIOP SANITA' PRIVATA - PERSONALE NON MEDICO E PERSONALE MEDICO

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

€ 31.332,86 / € 20.076,61

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: € 33.000,00

Numero di volontari che ne hanno usufruito: 5

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: Trasporto scolastico (€ 8.350) + trasporto utenti CSO (€ 24.650) - Distinta mensile rimborso chilometrico

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Applicazione a tutto il personale dipendente del contratto CCNL AIOP Sanità Privata.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Tra i lavoratori dipendenti le donne rappresentano il 75% mentre la base sociale è composta per il 73,5% da socie-lavoratrici. Il CdA vede su 7 amministratori 4 donne, tra cui la Presidente e la Vice-Presidente. I ruoli di Responsabile e Coordinatore di U.O., apicali all'interno dell'organizzazione di Luce sul Mare, vedono la presenza maggioritaria di donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Accordo aziendale di II livello per welfare aziendale, regolamentazione formazione.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel corso del 2024 sono stati stabilizzati 19 lavoratori precari e la percentuale dei lavoratori a tempo determinato, alla data del 31.12.2024 è pari a circa il 16%.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

-

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

-

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i

partner per 100):

-

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e
Costruzione di un sistema di offerta integrato:

-

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community
building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli
ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle
persone di 14 anni e più):

-

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e
Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte
della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

-

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e
Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di
conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione
dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che
dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle
persone di 14 anni e più):

-

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del
tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno
introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese
con almeno 10 addetti):

-

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento
dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione
universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale
degli occupati):

-

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di
natura pubblica da riallocare:

-

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e
stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

-

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del
conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale
dei rifiuti urbani raccolti):

**Raccolta differenziata, Contratto con azienda specializzata per la raccolta dei rifiuti
speciali ospedalieri.**

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

-

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

La Cooperativa si è dotata di strumenti informatici tali da migliorare il servizio sanitario (monitor multi parametrici, postazioni mobili, etc.) e garantire maggiore sicurezza informatica (cyber security).

Output attività

-

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome del Servizio: **Reparto Pegli**

Numero GG di ricovero: 13.460

Tipologia attività interne al servizio: Gravi disabilità acquisite, minori in carico alle pediatrie territoriali, disabili fisici, ricoveri riabilitativi.

N. totale	Categoria utenza
191	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
9	Minori

Nome del Servizio: **Reparto Psico-Fisici**

Numero GG di ricovero: 28.895

Tipologia attività interne al servizio: Ricoveri riabilitativi in ambito sanitario extra-ospedaliero di pazienti disabili, fisici e psichici.

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
98	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani

Nome del Servizio: **Reparto di Riabilitazione Intensiva e Neuroriabilitazione**

Numero GG di ricovero: 8.666

Tipologia attività interne al servizio: Patologie neurologiche e mieliche.

Ischemie, sclerosi multipla, emorragie cerebrali, etc.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
227	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori

Nome del Servizio: **Reparto Sirotti**

Numero GG di ricovero: 18.087

Tipologia attività interne al servizio: Centro Socio Riabilitativo Residenziale per disabili fisici e psichici.

N. totale	Categoria utenza
71	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
0	Anziani

Nome del Servizio: **Centro Socio Occupazionale Sirotti**

Numero GG di frequenza: 2.367

Tipologia attività interne al servizio: Servizio diurno per disabili fisici.

N. totale	Categoria utenza
16	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 4

Tipologia:

Teatro sociale - AVULSS BIM

Metodo Obarth - Danza Terapia

Manifestazioni / Attività sportive - Bellaria basket, Piscina Comunale Cesenatico

Veleggiando - Circolo Nautico BIM

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Poliambulatorio Medico Specialistico "Malatesta" - Rimini - Accreditato SSR

Prestazioni riabilitative in convenzione e private, visite specialistiche, diagnostica (ecografie), medicina dello sport, punto prelievi, etc.

Poliambulatorio Medico Specialistico "Igea Marina" - Privato

Prestazioni riabilitative private, visite specialistiche, terapie riabilitative con gli animali (Pet-Therapy).

Centro di Mobilità' - Progetto Fiat Authonomy - Simulatore di guida

Valutazioni neuro-psicologiche, assistenza alla guida, per ottenere il rilascio della patente B speciale

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Il servizio svolto a favore di persone che per patologia, incidenti stradali, etc. hanno usufruito nel 2024 del ns **Centro di Mobilità**, per recuperare una propria autonomia alla guida, sono state n. 24.

Il numero delle prestazioni convenzionate e private erogate nel corso del 2024 in favore degli utenti ambulatoriali è stato:

Poliambulatorio MALATESTA n. 34.801 (di cui n. 21.267 convenzionate)

Poliambulatorio IGEA n. 432 (solo private)

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione UNI EN ISO 9001/2015

Certificazione UNI PDR/125 - Parità di genere

Percorso di Certificazione per la Parità di Genere – Cooperativa Luce sul Mare

Nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo, la Cooperativa Luce sul Mare, con delibera del 16 febbraio 2023, ha avviato il percorso di Certificazione per la Parità di Genere secondo la norma UNI/PdR 125:2022. Tale impegno è stato formalizzato attraverso l'integrazione della Politica per la Parità di Genere nel documento "Politica della Qualità e della Sicurezza" (IST. 5.3.01).

Per garantire l'efficace implementazione e la costante applicazione di questa politica, è stato istituito un Comitato Guida, composto dalla Vicepresidente e dalla Responsabile dell'Ufficio del Personale.

Questo organo ha il compito di monitorare il progresso delle azioni intraprese e di valutare il raggiungimento degli obiettivi attraverso indicatori di performance (KPI) specifici previsti dalla norma di riferimento.

Obiettivi per Aree di Intervento

1. Area Politiche del Personale

- Sviluppo di una procedura interna per la mobilità del personale e per l'assegnazione di turnazioni fisse, finalizzata a promuovere un miglior equilibrio tra vita privata e lavorativa, attraverso criteri oggettivi e imparziali.
- Rafforzamento della tutela dell'ambiente lavorativo mediante l'adozione di una procedura interna contro ogni forma di violenza (PRO 7.5.119).
- Partecipazione al convegno organizzato a Rimini dall' Ass.ne Noi Donne a febbraio '24 dal titolo "La parità di genere nelle imprese contro la violenza e le molestie" e la partecipazione del Comitato a momenti di formazione online tenuti da BV e al percorso "women's skills" e ai convegni organizzati dalla Consigliera di Parità nel Comune di Rimini.
- A giugno 2024 è stato organizzato presso la nostra sede un convegno dal titolo "Quando la violenza corre sul filo..."
- Somministrazione periodica di questionari per il monitoraggio del clima aziendale, con particolare attenzione alle tematiche legate alla parità.

2. Area Governance

- Inserimento del Comitato Guida nell'organigramma aziendale.
- Redazione di un piano strategico per la parità di genere.
- Revisione e aggiornamento della modulistica aziendale per ciascuna categoria professionale, in ottica inclusiva.

3. Area Processi HR

Le politiche di selezione e assunzione adottate dalla Cooperativa sono improntate all'inclusività e al rispetto delle diversità. L'obiettivo è garantire un processo di recruitment equo, che valorizzi le competenze senza alcuna discriminazione di genere, monitorato attraverso appositi indicatori.

4. Area Opportunità di Crescita e Inclusione

Per assicurare pari opportunità nei percorsi di carriera, è stato introdotto un sistema di selezione interna aperto a tutti i lavoratori in possesso dei requisiti richiesti. Le graduatorie vengono stilate sulla base di criteri trasparenti e misurabili:

1. Esperienza pregressa nel ruolo (numero di anni);
2. Anzianità associativa;
3. Anzianità di servizio;
4. Anzianità di reparto.
5. Area Equità Retributiva

Tutti i lavoratori sono inquadrati nel medesimo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL), che non prevede differenze retributive tra coloro che appartengono allo stesso livello contrattuale, assicurando così l'equità salariale.

6. Area Tutela della Genitorialità

La Cooperativa supporta la genitorialità attraverso:

- Il riconoscimento di orari part-time per favorire la cura dei figli;
- L'attivazione di un piano di welfare aziendale a sostegno delle famiglie;
- Misure per facilitare la conciliazione tra vita privata e lavorativa.

7. Area Conciliazione Vita-Lavoro

Luce sul Mare si impegna a venire incontro alle esigenze dei propri dipendenti, in particolare agevolando le coppie con figli nella gestione dei turni (come previsto dal Mod. 106 di reparto). Vengono accolte, ove possibile, richieste di riduzione dell'orario lavorativo al rientro dalla maternità o per esigenze familiari, nonché richieste di aspettativa non retribuita per periodi prolungati. A seconda del tipo di servizio, si valutano anche richieste di flessibilità dell'orario.

8. Area Prevenzione di Abusi Fisici e Verbali

Già dal dicembre 2016, la Cooperativa ha sottoscritto insieme alle organizzazioni sindacali una dichiarazione formale contro le molestie e la violenza nei luoghi di lavoro, in applicazione di quanto previsto dalla "Politica della Qualità e della Sicurezza" (IST. 5.3.01), aderendo così all'accordo quadro europeo sul tema.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

-

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

-

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	17.539.796 €	16.768.957 €	15.960.107 €
Contributi pubblici	39.440 €	133.697 €	108.619 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	43.572 €	77.895 €	113.931 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	866.088 €	872.613 €	700.520 €
Totale riserve	3.021.672 €	2.852.952 €	3.174.952 €
Utile/perdita dell'esercizio	400.663 €	173.938 €	-326.803 €
Totale Patrimonio netto	4.288.423 €	3.899.503 €	3.548.669 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	400.663 €	173.938 €	-326.803 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	697.945 €	446.068 €	-232.445 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	470.694 €	526.100 €	519.861 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	17.840.089 €	16.980.549 €	16.182.657 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	9.390.767 €	8.800.152 €	8.729.764 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	2.122.304 €	2.022.382 €	1.997.715 €
Peso su totale valore di produzione	64,53 %	63,73 %	66,29 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	394.081 €	915.933 €	1.310.014 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	16.187.803 €	41.978 €	16.229.781 €
Altri ricavi	0,00 €	217.281 €	217.281 €
Contributi e offerte	39.440 €	43.572 €	83.012 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	11.458.040 €	0,00 €	11.458.040 €
Servizi socio-sanitari	4.771.742 €	0,00 €	4.771.742 €
Altri servizi	1.310.014 €	0,00 €	1.310.014 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	16.581.885 €	94,54 %
Incidenza fonti private	957.911 €	5,46 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:
Campagna 5 x Mille 2024
Progetto Libera Spiaggia

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La buona causa individuata anche per la campagna del 5 x Mille 2024 è stato il Progetto Libera Spiaggia, per rafforzare e migliorare ulteriormente questo servizio, realizzato su un'area attrezzata dell'arenile, ottenuto in concessione pubblica, accessibile a tutte le persone disabili, ricoverate e non, proprio per favorire la fruizione della spiaggia in sicurezza a queste persone e poter godere degli effetti benefici del mare.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti: Sono stati attivati dalla direzione aziendale strumenti di controllo per la pianificazione dell'attività finanziaria, gestione che in questi ultimi anni ha rappresentato motivo di particolare criticità.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: pompe di calore, tecnologia led

Smaltimento rifiuti speciali: toner, vetri, monitor, rifiuti speciali ospedalieri, farmaci scaduti

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	598	MEGAWATT
Gas/metano: emissione CO2 annua	145.479	SMC
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo	16.711	MC
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-	-	-	-

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La Cooperativa Luce sul Mare non ha in corso contenziosi o controversie legali tali da influire sulla propria rendicontazione sociale. Sotto il profilo della gestione dei rapporti con gli Enti Pubblici invianti, per lo più Aziende Sanitarie Locali, il monitoraggio svolto dal ns Ufficio Recupero Crediti ci permette di tenere sotto controllo eventuali anomalie o ritardi eccessivi nella liquidazione delle prestazioni erogate, ricorrendo ove necessari ad azioni legali mirate (Es. Decreti Ingiuntivi, Proposte transattive extra-giudiziali).

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Coop.va Luce sul Mare è azienda certificata UNI EN ISO 9001/2015 per il Sistema di Gestione per la Qualità e UNI/PDR 125 per la Parità di Genere.

Ente Certificatore Bureau Veritas.

Applica il Modello Organizzativo Gestionale + Codice Etico previsto dal DLgs 201/2001.

E' in possesso di rating di legalità ★★+ rilasciato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Ha in essere una Procedura Interna per la prevenzione degli abusi e violenze sugli operatori.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'Assemblea Ordinaria dei Soci che ha approvato il Bilancio 2023 è stata molto partecipata, con una presenza di 116 Soci + 16 deleghe (90%), su un totale complessivo di 146 Soci.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Confronti sul Modello Organizzativo Aziendale.

Piano Industriale Triennale.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Il Collegio Sindacale, che funge da Organo di controllo interno ai sensi dell'Art. 30, Co. 7, del D.Lgs n. 117/2017, ha esercitato compiti di monitoraggio sull'osservanza delle finalità sociali della Coop.va Luce sul Mare, in quanto Ente del Terzo Settore, su alcune specificità che riguardano le Imprese Sociali, in particolare sul Bilancio Sociale delle imprese sociali, attestandone la conformità alle linee guida del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 Luglio 2019.

Riportiamo di seguito l'esito di tale monitoraggio.

Attestazione dell'Organo di controllo di conformità del Bilancio Sociale

Giudizio

Abbiamo svolto le attività di verifica del Bilancio Sociale 2024 della Coop.va Luce sul Mare ed il controllo di conformità dello stesso alle linee guida ministeriali. A ns giudizio lo stesso è stato redatto secondo i criteri ed i principi che ne consentono la valutazione di attendibilità e corretta rappresentazione delle attività di Luce sul Mare; i dati e le informazioni contenute sono coerenti con i documenti esibiti e le ispezioni svolte. Ecco i maggiori punti di monitoraggio relativamente a Luce sul Mare svolti dall'Organo di controllo:

- La Coop.va Luce sul Mare svolge in via prevalente attività di interesse generale;
- Luce sul Mare non è controllata da imprese private o da pubbliche amministrazioni;
- Nella Coop.va Luce sul Mare è rilevata la presenza di forme di coinvolgimento dei lavoratori e degli utenti;
- Luce sul Mare, rispetto all'adeguatezza del trattamento dei lavoratori rispetta il parametro di 1 a 8 relativamente alle differenze retributive;
- La Coop.va ha normato e garantisce il corretto utilizzo dei volontari.

L'Organo di controllo attesta pertanto che il Bilancio Sociale è stato predisposto secondo i principi e le linee guida del Decreto Ministeriale del 04.07.2019; propone pertanto all'Assemblea dei Soci l'approvazione del Bilancio Sociale dell'esercizio 2024 così come redatto dai Consiglieri.

Il sottoscritto Professionista Incaricato Dott. Enrico Montanari, ai sensi dell'art. 31 comma 2 - quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

COOP. VA LUCE SUL MARE SOC. COOP. SOCIALE A R.L. - ONLUS
Viale Pinzon, 312/314 - BELLARIA – IGEA MARINA (RN)
C.C.I.A.A. DELLA ROMAGNA - REG. IMPRESE n. 01231970409 – R.E.A. n. 184226
Albo Nazionale Società Cooperative n. A108012

VERBALE ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEI SOCI
IN DATA 22 MAGGIO 2025

Il giorno ventidue del mese di maggio dell'anno duemilaventicinque, alle ore 21.00, si è riunita presso la sede Sociale della Cooperativa, debitamente indetta in seconda convocazione, l'Assemblea Generale Ordinaria dei Soci per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Presentazione ed approvazione Bilancio d'Esercizio chiuso al 31.12.2024 ed allegate relazioni.**
- 2) Bilancio Sociale 2024.**
- 3) Varie ed eventuali.**

Si precisa che la prima convocazione dell'Assemblea, prevista per il giorno 28 aprile 2025 alle ore 08.00, è andata deserta. Prende la parola la Presidente del Consiglio di Amministrazione, Sig.ra Carabini Silvia, che si propone quale Presidente dell'Assemblea. I Soci, all'unanimità, approvano. Successivamente propone come segretaria della seduta assembleare la Vicepresidente Mazzagatti Paola Francesca, approvata all'unanimità. Il Segretario dell'Assemblea, dopo aver preso atto delle firme di partecipazione e delle deleghe, constata la presenza di n. 80 Soci, cui vanno aggiunte n. 49 deleghe regolarmente conferite, nonché 27 Soci assenti su un totale di n. 156 Soci iscritti alla data odierna a Libro Soci. Il Presidente Carabini, verificata l'avvenuta convocazione a norma di Legge e di Statuto, dichiara valida ed aperta la seduta.

Il Presidente dell'Assemblea legge l'Ordine del Giorno. Prima di introdurre il primo punto, in virtù di Presidente della Cooperativa, informa i Soci di aver invitato a presenziare il Direttore Sanitario Dr. Cosimo Argentieri ed il Consulente Operativo Aziendale Dr. Simone Buda, disponibili ad integrare ogni chiarimento tecnico che dovesse essere necessario ai Soci in corso di presentazione, illustra poi una relazione sull'andamento della Cooperativa: presenta una sintesi del triennio 2022–2024, definito un passaggio decisivo per la Cooperativa, contrassegnato da difficoltà, scelte coraggiose e un progressivo percorso di ripresa. Dopo anni di risultati negativi, il 2022 ha segnato l'avvio di un processo di riorganizzazione; il 2023 ha visto una forte assunzione di responsabilità collettiva; il 2024 si chiude con un utile netto di circa € 400.000. Tale risultato, pur positivo, viene interpretato con prudenza, in quanto influenzato da dinamiche straordinarie, come confermato dai dati del primo trimestre 2025 che mostrano una minor marginalità. Il Piano Industriale 2024–2026 è in attuazione e ha già favorito un miglioramento generale nei servizi, grazie all'impegno quotidiano di soci e lavoratori. Le priorità restano rafforzare l'assetto organizzativo, migliorare l'efficienza gestionale e investire nella qualità. Nel corso del 2024 sono stati introdotti nuovi strumenti di programmazione e controllo; è raddoppiato l'investimento in formazione, sono state instaurate nuove collaborazioni con enti formativi e interinali per fronteggiare le difficoltà di reperimento del personale. Il 2025 si prospetta come un anno complesso, con margini in riduzione, aumento dei costi e necessità di mantenere un approccio graduale, metodico e coeso. La Presidente richiama l'attenzione sulla necessità di pianificare investimenti nell'area sanitaria-ospedaliera, rafforzare la rete territoriale dei servizi sociali e sociosanitari, consolidare le attività ambulatoriali e potenziare l'area comunicazione, quella amministrativa e tecnica, attualmente sottodimensionate. Chiude richiamando alla responsabilità collettiva, alla continuità dell'impegno e ringraziando tutti i Soci per l'ottimo lavoro svolto. Il Presidente Carabini introduce la presentazione del Bilancio d'Esercizio al 31.12.2024, a cura del Responsabile Amministrativo Massimo Marchini e della Controller di Gestione Dr.ssa Claudia Garattoni, mediante proiezione del bilancio supportato di slide di semplificazione a favore della compagine sociale. Il Resp.le Amm.vo ricorda che il fascicolo di bilancio è stato messo a disposizione dei Soci come da consuetudine e prassi; procede quindi con la proiezione di alcune slides, rispetto ai dati relativi alla compagine Sociale, alla sua composizione, al Prestito Sociale, all'organico dei dipendenti ed al principio mutualistico della prevalenza, che per la prima volta si attesta sopra al 50%, limite per il riconoscimento di fatto della mutualità prevalente, con il 52,80% nel rapporto tra costo dei soci lavoratori ed altro personale dipendente. Dopodiché cede la parola alla Dr.ssa Garattoni la quale illustra le principali voci relative allo stato patrimoniale, soffermandosi in particolare sull'evoluzione positiva del Bilancio, che per la seconda volta consecutiva, dopo molti esercizi in

perdita, chiude come già ricordato con un utile pari ad € 400.663. Informa poi che, grazie agli accantonamenti finora effettuati, nei fondi per rischi ed oneri troviamo € 230.000 destinati ai futuri rinnovi del CCNL AIOP, scaduto nel 2018, e per circa € 449.000 per la differenza tariffaria conseguente alla Mobilità Sanitaria in ambito ospedaliero, per utenti Extra-RER, relativamente agli anni 2023 e 2024. A questi fondi si aggiungono anche € 30.000 quale stanziamento per rischi su crediti relativamente alla causa in essere nei confronti dell'Ausl di Brindisi. La Dr.ssa Garattoni prosegue spiegando che nelle immobilizzazioni materiali rientrano in particolare gli investimenti effettuati sugli immobili Sirotti, per l'impianto di condizionamento, e sul reparto Aurora con la messa in sicurezza dei balconi, per un totale di circa € 113.000. Altri investimenti hanno riguardato il rinnovo di mobili ed arredi, l'acquisto di attrezzature sanitarie e varie, per un totale di circa € 82.000. Entrando nel dettaglio del Patrimonio Netto, che negli anni precedenti al 2023 era stato eroso in maniera importante per via delle perdite, coperte con l'utilizzo della Riserva Indivisibile, ne viene evidenziata anche graficamente l'inversione del trend nel biennio 2023/2024. Per quanto riguarda il Conto Economico, viene fatto notare come il valore della produzione sia incrementato notevolmente, di circa € 860.000, a fronte di un più contenuto aumento dei costi, pari a circa € 608.000; l'EbitDA, o margine operativo lordo, vede crescere quel valore positivo che può rassicurare i Soci anche nella prospettiva della continuità aziendale. Vengono brevemente elencati e spiegati anche tutti gli altri indicatori reddituali e finanziari, quali l'indice di indipendenza finanziaria, quello di liquidità e l'incidenza degli oneri finanziari: tutti riportano un valore positivo. I risultati di questi indicatori, già di per sé molto importanti, unitamente al risultato d'esercizio, all'approvato budget 2025 ed al Piano Industriale Triennale 2024-2026 stanno producendo effetti positivi, in termini di maggior fiducia e garanzia, anche nel confronto quotidiano con gli istituti bancari ns partner, aspetto fondamentale sotto il profilo finanziario. Passando alla visione dello stesso rendiconto finanziario, la Dr.ssa Garattoni spiega che il flusso dell'attività operativa ha avuto un saldo positivo di circa € 1.527.000 migliorando notevolmente la cassa. Riprende la parola Marchini il quale illustra quelli che sono gli istituti di credito presso i quali abbiamo accesso dei finanziamenti, specificandone sia l'importo che le scadenze, differenziando quelle esigibili entro e oltre l'esercizio successivo. Continua informando come il peso economico della situazione finanziaria stia migliorando costantemente, grazie sia alla riduzione dei tassi Euribor che ad una minor esposizione complessiva, tanto da poter estinguere linee di affidamento per € 1.000.000. Da ultimo la Dr.ssa Garattoni passa all'analisi analitica dei centri di costo che vede il raggiungimento di un risultato operativo con segno positivo da parte di tutte le UU.OO.; di contro il risultato netto, con l'assorbimento dei costi generali, porta ad un saldo negativo i servizi CSRR Sirotti e Poliambulatori. Al termine della presentazione, la Presidente Carabini sintetizza quello che è il contenuto della Relazione sulla Gestione del CdA, precedentemente messa a disposizione dei Soci, esponendone i punti principali quali le azioni implementate, gli obiettivi raggiunti e quelli futuri, restando in linea con il Piano Industriale triennale approvato. Chiede infine se ci sono interventi su questa prima parete dell'esposizione del Bilancio; non essendocene, cede la parola al Responsabile Amministrativo che procede alla lettura della Relazione della Società di Revisione HLB Analisi SpA. Dopo aver rinnovato il saluto al Collegio Sindacale, la Presidente Carabini invita quindi il Presidente Matteini a presentare la Relazione del Collegio Sindacale; prima di iniziare, il Presidente Matteini ricorda in particolare ai nuovi Soci quelle che sono le funzioni e le responsabilità dell'organo di controllo che rappresenta all'interno del CdA, invitando tutti i presenti ad una attenta lettura della Relazione sulla Gestione soprattutto del paragrafo dell'"*evoluzione prevedibile della gestione*", poi prosegue nella lettura della relazione. Il Presidente dell'Assemblea apre lo spazio ad eventuali chiarimenti/domande: la Socia Spahiu Marsela pone quesiti sull'andamento delle degenze, del Poliambulatorio Malatesta, sulla possibilità di destinare l'utile a ristorno per i Soci, sul concetto di mutualità prevalente. Interviene il Dr. Buda, consulente operativo, confermando di fatto l'incremento delle giornate di degenze in tutte le UU.OO. ed il risultato operativo positivo raggiunto dal Malatesta; precisa poi che per riprendere la gestione dei Servizi Domiciliari si dovrà attendere il nuovo bando 2026 dell'Ausl della Romagna. Il Presidente riprende la parola ricordando che è in previsione la stesura in bozza del nuovo regolamento dedicato al ristorno, che sarà frutto del lavoro di un gruppo misto di Soci e Consiglieri, come da invito esteso a tutta la compagine sociale. Il Responsabile Amministrativo interviene per fornire chiarimenti su quello che viene definito lo scambio mutualistico e sul concetto della mutualità prevalente. Dopo essersi assicurata che tutto fosse chiaro e che non ci fossero ulteriori richieste di approfondimento, la Presidente Carabini invita i Soci ad approvare il Bilancio d'Esercizio 2024; l'Assemblea dei Soci, con 127 Soci favorevoli, 2 contrari (Spahiu Marsela e sua delega Qose Leoreta), nessun astenuto:

delibera

- di prendere atto della Relazione della Società di Revisione HLB Analisi SpA e della Relazione del Collegio Sindacale relative all'esercizio sociale chiuso al 31/12/2024;
- di approvare il Bilancio e la Relazione sulla Gestione relativi all'esercizio sociale chiuso al 31/12/2024, così come predisposto dal Consiglio di Amministrazione, che evidenzia un risultato positivo di € 400.663,07;

- di approvare la proposta del Consiglio di Amministrazione circa la destinazione del risultato d'esercizio: il 3% (€ 12.019,90) ai Fondi Mutualistici per la promozione e lo sviluppo della Cooperazione, ed il rimanente 97% (€ 388.643,17) al Fondo di Riserva Ordinario Indivisibile fra i Soci, sotto qualsiasi forma, sia durante la vita della Società che all'atto del suo scioglimento, anche ai fini e per gli effetti di cui all'Art. 12 della Legge n. 904/77 (Art. 28 lett. "a" e "b" dello Statuto Sociale);
- di conferire delega alla Presidente del Consiglio di Amministrazione per tutti gli adempimenti di legge connessi.

Il Presidente, dopo aver ringraziato tutti i Soci, passa al secondo punto all'OdG dando la parola al Responsabile Amministrativo Marchini per la presentazione del Bilancio Sociale 2024. Questi, attraverso slide, espone in sintesi quella che è la nota metodologica utilizzata per la redazione del documento, informa i Soci sui contenuti del documento stesso, sulla destinazione delle informazioni, sulla pluralità degli stakeholder (portatori di interesse), soffermandosi sulla valorizzazione delle risorse umane, sui dati relativi al personale dipendente, divisi per tipologia contrattuale e genere, su stabilizzazioni, assunzioni e cessazioni avvenute nell'anno. Viene quindi data evidenza del numero dei servizi erogati dalle singole UU.OO. in termini di giornate di degenza e di numero di pazienti ricoverati, per i reparti di degenza, nonché di numero di prestazioni rese nell'anno per le attività ambulatoriali. Si evidenzia poi il percorso svolto dalla Cooperativa nell'ultimo anno con riferimento agli obiettivi strategici, ai risultati organizzativi e all'impatto sociale generato nei diversi ambiti di intervento, richiamando l'attenzione dell'Assemblea sull'impegno verso l'inclusione e la promozione della qualità della vita delle persone fragili. Il Bilancio Sociale 2024, già disponibile da tempo per la consultazione dei Soci, ricorda che sarà poi pubblicato anche sul sito istituzionale della Cooperativa, nei termini previsti dalla normativa vigente. Riprende la parola la Presidente Carabini e, dopo essersi assicurata che tutto fosse chiaro e che non ci fossero richieste di approfondimento, invita i Soci ad approvare il Bilancio Sociale 2024; l'Assemblea dei Soci, riconoscendone il valore come strumento di rendicontazione e dialogo con i portatori di interesse, coerente con la missione e i principi mutualistici della Cooperativa con 129 Soci favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto:

delibera

- di approvare il Bilancio Sociale 2024 così come predisposto dal Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente, introduce di seguito il terzo punto all'Ordine del Giorno informando che è pervenuta l'attestazione di revisione annuale da parte della Lega Nazionale Cooperative e Mutue, con esito positivo. Il documento è attualmente affisso nella bacheca riservata ai Soci presso la Sede. La Presidente prosegue aggiornando i presenti sui prossimi eventi aziendali e apre lo spazio ad eventuali interventi da parte dei Soci. Prende la parola la Socia Spahiu Marsela, esprimendo osservazioni in merito al licenziamento, avvenuto nel corso dell'anno 2023, del familiare ed ex Socio. La Presidente interviene precisando che la sede assembleare non è il contesto appropriato per affrontare temi di natura personale e riservata, invitando ad utilizzare i canali formali previsti per ogni eventuale approfondimento. Segue un breve confronto tra alcuni Soci, che convergono sulla non opportunità di condividere in Assemblea questioni relative a singoli percorsi individuali. Interviene infine la Socia Filippini Antonella, che ringrazia il Consiglio di Amministrazione per il lavoro svolto.

Null'altro essendovi da discutere e non avendo nessun altro dei presenti chiesto la parola, alle ore 23:20 la Presidente dichiara chiusa l'Assemblea.

Sottoscritto in data 22/05/2025 dai signori

Carabini Silvia quale Presidente

FIRMATO

Mazzagatti Paola Francesca quale Segretaria

FIRMATO

Il sottoscritto Professionista Incaricato Dott. Enrico Montanari, ai sensi dell'art. 31 comma 2 – quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.